

Provincia de La Pampa  
Dirección General de Educación Secundaria

SANTA ROSA, 14 de agosto de 2017.

VISTO:

Lo dispuesto en el artículo 70, incisos b) y c), de la Ley N° 1124 y sus modificatorias en lo que respecta a movimientos docentes: Reingreso y Traslado Definitivo; y

CONSIDERANDO:

Que ante lo establecido en el Capítulo XI -Traslados Definitivos- de la Ley N° 1124 y sus modificatorias, resulta procedente convocar a inscripción a docentes titulares interesados en solicitar Traslados Definitivos, en el marco de lo dispuesto en el artículo 57 de la normativa citada precedentemente;

Que asimismo corresponde convocar a inscripción a docentes interesados en solicitar Reingreso;

Que es necesario cumplir con lo establecido en la normativa mencionada adoptando las medidas administrativas correspondientes;

Que corresponde dictar el presente acto administrativo;

POR ELLO:

LA DIRECTORA GENERAL DE EDUCACIÓN SECUNDARIA

DISPONE:

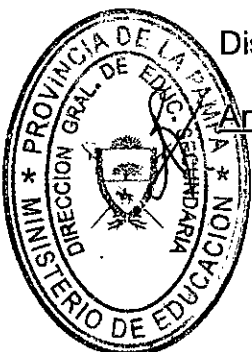
Artículo 1º.- Convóquese a inscripción al personal docente que reviste como titular en establecimientos educativos de Nivel Secundario, de gestión estatal, dependientes de esta Dirección General, a partir del 22 de agosto y hasta el 5 de septiembre del corriente año, inclusive, a los siguientes movimientos docentes: REINGRESO y TRASLADO DEFINITIVO, de acuerdo a lo previsto en el artículo 70, incisos b) y c), de la Ley N° 1124 y sus modificatorias.

Artículo 2º.- Establécese que la inscripción a REINGRESO se realizará únicamente en la sede del Tribunal de Clasificación de Educación Secundaria y Superior, sito en calle Leandro N. Alem N° 251, de esta ciudad capital.

Artículo 3º.- Apruébese la planilla de inscripción de TRASLADO DEFINITIVO consignada en el anexo que forma parte de la presente Disposición.

Artículo 4º.- Encomiéndese a las autoridades de los establecimientos

//.-



Provincia de La Pampa  
Dirección General de Educación Secundaria

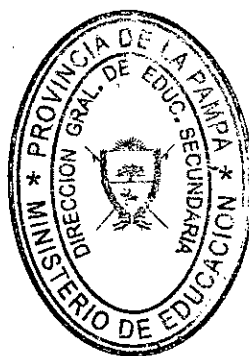
//2.-

educativos de Nivel Secundario, de gestión estatal, la notificación de la presente Disposición, al personal docente a su cargo y la remisión de las planillas de inscripción de TRASLADO DEFINITIVO a esta Dirección General.

Artículo 5°.- Regístrese, comuníquese, dése al Boletín Oficial, publíquese y elévese a las Subsecretarías de Educación y de Educación Técnico Profesional, y pase a la Dirección de Educación Permanente de Jóvenes y Adultos y al Tribunal de Clasificación de Educación Secundaria y Superior, a sus efectos.

**DISPOSICIÓN N° 145/17.-**

MGI/meb



Prof. Ma. Gabriela IBÁÑEZ  
DIRECTORA GENERAL DE  
EDUCACIÓN SECUNDARIA

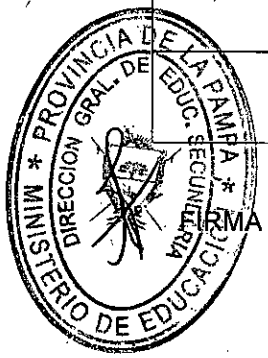
"El Río Atuel  
también es Pampeano"

ANEXO

| SOLICITUD DE TRASLADO DEFINITIVO            |                           |
|---------------------------------------------|---------------------------|
| LUGAR Y FECHA:                              | D.N.I:                    |
| APELLIDO Y NOMBRES:                         | Nº LEGAJO EN EL TRIBUNAL: |
| CORREO ELECTRÓNICO:                         | Nº AFILIADO:              |
| DOMICILIO ACTUAL DE RESIDENCIA Y LOCALIDAD: | Nº TELÉFONO:              |
| TÍTULO/S QUE POSEE:                         |                           |

antigüedad, desde la toma de posesión, en las horas y/o cargos titulares en los que solicita el traslado definitivo y 5 años de servicios en la jurisdicción provincial). Según lo establecido por el artículo 55 de la Ley Nº 1124 y sus modificatorias.

| ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO DE ORIGEN | CARGO Y/O ESPACIO CURRICULAR | HS. | CURSO | DIVISIÓN | Ciclo/Modalidad u Orientación | TURNO | LUGAR DE DESTINO (ESCUELA Y/O LOCALIDAD) |
|-------------------------------------|------------------------------|-----|-------|----------|-------------------------------|-------|------------------------------------------|
|                                     |                              |     |       |          |                               |       |                                          |
|                                     |                              |     |       |          |                               |       |                                          |
|                                     |                              |     |       |          |                               |       |                                          |
|                                     |                              |     |       |          |                               |       |                                          |



FIRMA Y ACLARACIÓN: .....

**IMPORTANTE:**

\* Es indispensable presentar la siguiente documentación para cualquiera de las causales que motivan el traslado:  
- Fotocopia del **D.N.I.**, certificadas ante Escribano Público, Juez de Paz o Policía.  
\*En la documentación que se adjunte a la presente Planilla de Solicitud, la firma de las notas particulares y fotocopias deberán estar debidamente certificadas ante Escribano Público, Juez de Paz o Policía.  
**CORREO ELECTRÓNICO Y FAX, NO SON VÁLIDOS.**

**CAUSAL/ES QUE MOTIVAN EL TRASLADO DEFINITIVO (indique con una cruz en la columna central)**

| CAUSAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  | DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR DEBIDAMENTE CERTIFICADAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>A) RAZONES DE SALUD:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Son aquellas que afectan al Trabajador de la Educación o de los integrantes del núcleo familiar y requieren necesariamente el traslado y no pueden ser resueltas en el ámbito de origen.-</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                          |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Fotocopia de documento de identidad del familiar.-</li> <li>Certificado de enfermedad, diagnóstico y tratamiento avalado por el Servicio Médico Oficial (Hospital, Posta o Centro Sanitario, Asistencia Pública) quién indicará la necesidad del traslado.-</li> </ul>                                                                      |
| <b>B) SITUACIONES QUE AFECTEN AL GRUPO FAMILIAR:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <ul style="list-style-type: none"> <li><b>Integración del núcleo familiar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Se atenderá esta causal cuando el núcleo familiar resulte afectado y motive la necesidad de radicarse fuera de la localidad en la que es titular.-</li> <li>Se considera como núcleo familiar a quienes los une un vínculo marital (de hecho o legal) o sean parientes consanguíneos o adoptivos hasta el primer grado.</li> </ul> </li> </ul> |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Documentación del Familiar: Partida de Nacimiento o D.N.I. Tarjeta.-</li> <li>Fotocopia de documento de identidad con domicilio real actualizado; certificado laboral (la unión convivencial se acreditará con certificado ante Juez de Paz y la unión matrimonial, con fotocopia del Acta de Matrimonio o Libreta de Familia).-</li> </ul> |
| <b>Separación conyugal:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Resolución judicial del Divorcio o Separación o constancia de divorcio en trámite.-</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Disolución del vínculo familiar:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Fallecimiento del cónyuge:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Acta de defunción y acreditación del vínculo.-</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                   |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li><b>Razones de estudio de los Hijos:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Se contemplarán cuando en el lugar de residencia no hubiese establecimiento educativo de Nivel Primario o Secundario al que puedan concurrir los hijos y en consecuencia implique cambio de residencia del Trabajador de la Educación.-</li> </ul> </li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Fotocopia de la partida de nacimiento del hijo o los hijos.-</li> <li>Constancia de inscripción de alumno regular en el establecimiento educativo del nivel que corresponda.-</li> <li>Constancia de alumno regular de sexto grado de Nivel Primario si la causal es continuidad en el Nivel Secundario.-</li> </ul> |
| <b>C) CONCENTRACIÓN DE TAREAS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>D) OTRAS CAUSALES:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Proximidad a su domicilio</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>Plano de la localidad señalando la ubicación de su domicilio y las ubicaciones de cada uno de los Colegios consignados al frente de esta Planilla (<b>origen y destino</b>).-</li> </ul>                                                                                                                             |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Razones de estudio del titular</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Certificado de estudios extendido por el Instituto de Nivel Superior o Universitario a la que asiste como alumno regular. Plan de estudios y aprobación de asignaturas.-</li> </ul>                                                                                                                                  |
| <p>La presente solicitud tiene carácter de Declaración Jurada.- La consigna de datos falsos o la invocación de causal inexistente, producirá la anulación del pedido y la pérdida del derecho a una nueva presentación sin perjuicio del inicio de acciones legales.</p>                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <p><b>FIRMA-Y-AGLARACIÓN:</b> .....</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

**ANEXO A LA DISPOSICIÓN Nº 145/17.-**  
 MGI/meb



Prof. Ma. Gabriela IBÁÑEZ  
 DIRECTORA GENERAL DE  
 EDUCACIÓN SECUNDARIA

"El Río Atuel  
 también es Pampeano"